



**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM  
KABUPATEN NGADA  
PANITIA SELEKSI KEPALA BAGIAN PERUMDA AIR MINUM**  
Sekretariat : Bagian Perekonomian dan SDA Setda Ngada  
Jln. Soekarno – Hatta No.1 Bajawa

---

**PENGUMUMAN SELEKSI  
CALON KEPALA BAGIAN PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM KABUPATEN NGADA**  
Nomor : UM.01.01/PERUMDA-AM/NGD/PANSEL/04/VI/2025

Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada melalui Panitia Seleksi Kepala Bagian Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada membuka lamaran untuk mengisi jabatan Kepala Bagian Administrasi dan Keuangan, Kepala Bagian Teknik dan Kepala Bagian Hubungan Langganan pada Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada.

**I. PERSYARATAN**

- a. Warga Kabupaten Ngada yang dibuktikan dengan foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP);
- b. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resor (Polres) Ngada;
- c. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah.
- d. memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik, dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
- e. memahami manajemen perusahaan;
- f. memiliki pengetahuan yang memadai di bidang usaha perusahaan;
- g. Berpendidikan paling rendah Sekolah Menengah Atas atau sederajat;
- h. berusia paling rendah 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat mendaftar pertama kali;
- i. tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
- j. tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan
- k. tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon Wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif.

**II. KELENGKAPAN BERKAS LAMARAN**

1. Surat Lamaran disampaikan secara langsung sesuai jadwal pendaftaran dan ditujukan kepada Panitia Seleksi Kepala Bagian Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada dengan alamat Sekretariat Panitia Seleksi - Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Ngada, Jln. Soekarno – Hatta Nomor 1 Bajawa.
2. Surat Lamaran diketik rapih dan ditandatangani oleh pelamar (bermeterai Rp. 10.000,-) dengan melampirkan:
  - a. Daftar Riwayat Hidup;
  - b. Pas photo terbaru berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 3 lembar;
  - c. Foto copy Ijazah Terakhir yang dilegalisir;

- d. Foto copy KTP yang dilegalisir;
  - e. Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
  - f. Asli Surat Keterangan Sehat dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah;
  - g. Makalah terkait Kompetensi Bidang (Administrasi dan Keuangan, Teknik, Hubungan Langgan) dengan ketentuan:
    - Diketik pada kertas A4.
    - Dijilid dengan sampul.
  - h. Surat Pernyataan bermeterai Rp.10.000,- sesuai format terlampir yang menyatakan:
    - 1) memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik, dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
    - 2) memahami manajemen perusahaan;
    - 3) memiliki pengetahuan yang memadai di bidang usaha perusahaan;
    - 4) tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
    - 5) tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan
    - 6) tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon Wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif.
3. Berkas surat lamaran beserta kelengkapannya disampaikan secara langsung dengan ketentuan:
- a. Berkas dimasukan dalam satu amplop tertutup. Bagian depan ditulis kepada Panitia Seleksi Kepala Bagian Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada dengan alamat Sekretariat Panitia Seleksi - Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Ngada, Jln. Soekarno – Hatta Nomor 1 Bajawa. Bagian belakang ditulis nama, alamat dan nomor telepon pelamar.
  - b. Waktu penerimaan berkas:
    - Tanggal : 12 s/d 20 Juni 2025
    - Waktu : 08.00 s/d 15.00 WITA (Hari Kerja)

### III. TAHAPAN SELEKSI

#### 1. Seleksi Administrasi

- a. Pelamar yang lulus atau tidak lulus seleksi administrasi akan disampaikan melalui media massa dan diumumkan di papan pengumuman atau website Pemda Ngada: <https://portal.ngadakab.go.id>
- b. Pelamar yang dinyatakan memenuhi syarat administrasi berhak mengikuti tahap selanjutnya, yakni Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK);
- c. Pelamar yang tidak memenuhi syarat administrasi dinyatakan gugur.

2. Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)
  - a. Tim melaksanakan Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK) terhadap calon Kepala Bagian yang memenuhi syarat administrasi;
  - b. Tempat dan Waktu Pelaksanaan Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK) sesuai dengan lokasi dan jadwal yang telah ditetapkan;
  - c. Materi Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK) meliputi:
    - 1) Psikotest (Tertulis)
    - 2) Wawancara terkait kompetensi bidang Kepala Bagian.
  - d. Penetapan dan Pengumuman Hasil Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK).
    - 1) Calon Kepala Bagian yang ditetapkan lulus Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK) berhak mengikuti tahap selanjutnya, yakni Wawancara Akhir.
    - 2) Calon yang tidak lulus Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK) dinyatakan gugur.
3. Wawancara Akhir
  - a. Bupati selaku KPM melaksanakan seleksi wawancara akhir terhadap calon Kepala Bagian yang dinyatakan lulus Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK).
  - b. Direktur menetapkan calon Kepala Bagian terpilih.
  - c. Calon Kepala Bagian terpilih akan diumumkan oleh Panitia Seleksi Seleksi.

#### IV. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat	Penanggungjawab
1.	Pengumuman Pendaftaran	Tanggal 11 s/d 19 Juni 2025	Bajawa	Panitia Seleksi
2.	Penerimaan Berkas Pendaftaran	Tanggal 12 s/d 20 Juni 2025	Bajawa	Panitia Seleksi
3.	Seleksi Administrasi	Tanggal 23 s/d 24 Juni 2025	Bajawa	Panitia Seleksi
4.	Penetapan dan Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	Tanggal 25 s/d 26 Juni 2025	Bajawa	Panitia Seleksi
4.	Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)	Tanggal 30 Juli s/d 2 Juli 2025	Bajawa	Tim Uji Kelayakan dan Kepatutan
5.	Penetapan Hasil Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)	Tanggal 4 s/d 7 Juli 2025	Bajawa	Panitia Seleksi
6.	Pengumuman Hasil Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)	Tanggal 7 s/d 8 Juli 2025	Bajawa	Panitia Seleksi
7.	Wawancara Akhir	Tanggal 11 Juli 2025	Bajawa	Bupati selaku KPM
8.	Pengumuman calon Kepala Bagian Terpilih	Tanggal 14 s/d 15 Juli 2021	Bajawa	Panitia Seleksi

#### V. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Seluruh biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan ketentuan administrasi dan biaya pemeriksaan kesehatan ditanggung oleh peserta;
2. Seluruh Keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat;
3. Apabila diketahui terdapat data atau keterangan yang tidak benar yang disampaikan oleh peserta seleksi, Panitia Seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan dari peserta seleksi;

4. Jadwal/Waktu Kegiatan seleksi bersifat tentatif;
5. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi calon Kepala Bagian Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada melalui :  
Nomor HP/WA : 081 238 505 343 (Ibu Tris), 082 144 901 185 (Ibu Merlyn), 081 252 853 788 (Ibu Vivi)

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Bajawa  
Pada Tanggal : 10 Juni 2025

Ketua Panitia Seleksi calon Kepala Bagian Perusahaan  
Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada,  
  
Harman Barugga, SE., MM



Paraf Hierarki	
Wakil Ketua Panitia Seleksi	
Sekretaris Panitia Seleksi	

Perihal : Surat Lamaran  
Lampiran : 8 (delapan) lampiran

Yth Kepada  
Direktur Perusahaan Umum Daerah  
Air Minum Kabupaten Ngada  
u.p. Panitia Seleksi Calon Kepala  
Bagian pada Perusahaan Daerah Air  
Minum Kabupaten Ngada

Di -  
Tempat

Dengan Hormat,  
Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
Pendidikan Terakhir :  
Alamat :  
Nomor Telepon/HP :

dengan ini mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi calon Kepala Bagian pada Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Tim Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan sebagai berikut:

1. Daftar Riwayat Hidup;
2. Pas photo terbaru berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 3 lembar;
3. Foto copy KTP yang dilegalisir;
4. Foto copy Ijazah Terakhir yang dilegalisir;
5. Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
6. Asli Surat Keterangan Sehat dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah;
7. Makalah terkait Kompetensi Bidang (Administrasi dan Keuangan, Teknik, Hubungan Langganan);
8. Surat Pernyataan bermeterai Rp.10.000,- sesuai format terlampir.

Seluruh data dan dokumen yang saya lampirkan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, saya bersedia menerima keputusan pembatalan keikutsertaan dan kelulusan menjadi Kepala Bagian pada Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada.

Demikian permohonan ini saya ajukan untuk menjadi pertimbangan, dan atas perhatian Bapak disampaikan terima kasih.

Hormat Saya,  
Meterai Rp. 10.000,-

.....

Lampiran 2. Contoh Daftar Riwayat Hidup calon Kepala Bagian

DAFTAR RIWAYAT HIDUP DATA PRIBADI

Nama Lengkap :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
Jenis Kelamin :  
Agama :  
Status Perkawinan :  
Alamat :  
Nomor Telepon/HP :  
Alamat Email :

PENDIDIKAN FORMAL

Tingkat Pendidikan	Nama Lembaga Pendidikan	Jurusan/Fakultas	Tahun Lulus
SD			
SMP			
SMA			
SARJANA/SEDERAJAT			
PASCA SARJANA			

PENGALAMAN ORGANISASI

No	Nama Organisasi	Jabatan	Tahun
1.			
2.			
3.			
dst			

PENGALAMAN KERJA

No	Nama Instansi	Jabatan	Tahun
1.			
2.			
3.			
dst			

PRESTASI YANG PERNAH DIRAIH

1. ....(Tahun)
2. ....(Tahun)
3. dst

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenarnya benarnya.

.....2025

Yang Menyatakan,

.....

Lampiran 3. Contoh Surat Pernyataan calon Kepala Bagian

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Tempat / Tanggal Lahir :  
Jenis Kelamin :  
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik, dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
2. Memahami manajemen perusahaan;
3. Memiliki pengetahuan yang memadai di bidang usaha perusahaan;
4. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
5. Tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan
6. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon Wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya. Apabila dikemudian hari pernyataan saya ini terbukti tidak benar dan tidak dilaksanakan, maka saya bersedia untuk menerima sanksi sesuai perundang-undangan yang berlaku serta bersedia diberhentikan dari jabatan Kepala Bagian pada Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kabupaten Ngada.

.....2025

Yang Membuat Pernyataan

Meterai Rp. 10.000,-

.....